



REPUBLICA MOLDOVA  
GAGAUZIA  
or. Ceadir-Lunga  
Sovietuloraşului

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
ГАГАУЗИЯ (ГАГАУЗ ЕРИ)

Чадыр-Лунгский  
Городской Совет  
6100, г. Чадыр-Лунга  
ул. Ленина, 91  
tel. +(373 291) 2-08-36  
fax. +(373 291) 2-25-40  
[www.ceadir-lunga.md](http://www.ceadir-lunga.md)  
email:primaria.ceadirlunga@gmail.com



MOLDOVA  
RESPUBLIKASI  
GAGAUZ YERI  
Çadir  
KasabanınTopluşu

РЕШЕНИЕ

08.12.2016 г.

№ XX / 13

г. Чадыр-Лунга

Об утверждении Положения о распределении материальной помощи из средств местного бюджета г. Чадыр-Лунга

В целях соблюдения принципов справедливости, прозрачности при распределении материальной помощи из средств местного бюджета, заслушав и обсудив проект Положения о распределении материальной помощи из средств местного бюджета г. Чадыр-Лунга, руководствуясь с п. 1, м ч.2, ст.14 Закона «О местном публичном управлении» № 436-XVI от 28 декабря 2006 года,

Чадыр-Лунгский Городской Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о распределении материальной помощи из средств местного бюджета г. Чадыр-Лунга, согласно приложению.
2. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2017г. и подлежит опубликованию на официальном сайте г. Чадыр-Лунга [www.ceadir-lunga.md](http://www.ceadir-lunga.md).

Председатель Совета

Контрассигнуется.

Секретарь Совета



Наталья Новачлы

Наталья Кристева

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ИЗ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА Г. ЧАДЫР-ЛУНГА**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Положение о распределении материальной помощи из средств местного бюджета г. Чадыр-Лунга определяет основы распределения, способы получения и выдачи материальной помощи в соответствии с Законом РМ о республиканском и местных фондах социальной поддержки населения № 827-XIV от 18 февраля 2000 г., и Постановлением Правительства Республики Молдова № 1083 от 26 октября 2000 г.
2. Материальная помощь - это форма безвозмездной социальной помощи с целевым назначением, предназначенной для материальной поддержки непосредственно социально-уязвимых лиц, находящихся в ситуациях, указанных в главе II настоящего положения.
3. Основной принцип предоставления помощи из местного бюджета Примэрии г. Чадыр-Лунга - оказание материальной помощи заявителям, семьи которых в большой мере затронуты бедностью и нуждой.
4. Материальная помощь предоставляется социально уязвимым лицам, фактически проживающим в г. Чадыр-Лунга для приобретения продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, лекарств, для частичной оплаты медицинских услуг или стоимости полиса медицинского обязательного страхования, для компенсации значительных расходов, обусловленных различными чрезвычайными обстоятельствами, и не имеющих возможности самостоятельно преодолеть их.
5. Лицо, которое составляет и подает заявление на оказание материальной помощи, является заявителем на материальную помощь, а его семья является получателем материальной помощи.

### **II. ПОЛУЧАТЕЛИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

7. Право на получение материальной помощи предоставляется **социально-уязвимым лицам, которые в большей мере затронуты бедностью и нуждой**, из числа следующих категорий населения:
  - a. лица с ограниченными возможностями тяжелой степени поражения(I группа и детства);
  - b. пенсионеры старше 70 лет (бездетные);
  - c. пенсионеры старше 80 лет;
  - d. многодетные семьи, имеющие 4-х и более детей до 18 лет (в т.ч. дети старше 18 лет, являющиеся студентами по состоянию на текущий год);
  - e. семья со статусом по потере кормильца (одинокий) с 1 ребенком и более (до 18 лет);
  - f. семья с детьми, находящимися под опекой и попечительством;
  - g. по дополнительному Решению Чадыр-Лунгского муниципального совета право на получение материальной помощи предоставляется также другим социально-уязвимым лицам, в случае тяжелого заболевания, и которые не имеют группу

инвалидности, не получающие социальные выплаты их иных источников, оказавшихся в экстремальной бедности или в чрезвычайных обстоятельствах (стихийные бедствия, аварии, вооруженные конфликты, экологические катастрофы, пожары, эпидемии несчастные случаи и т.п.), которые не имеют возможности самостоятельно преодолеть их.

**8.** Лица, находящиеся на полном обеспечении государства не имеют право на получение материальной помощи.

### **III. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

**9.** Материальная помощь предоставляется через местную комиссию по установлению нуждаемости в оказании материальной помощи г. Чадыр-Лунга (далее Комиссия).

**10.** Для получения материальной помощи лицо, имеющее такое право, обращается в Примэрию с представлением следующих документов:

- a) письменное заявление с просьбой о предоставлении материальной помощи и детальным описанием обоснования;
- b) удостоверение личности (паспорт);
- c) пенсионное удостоверение (в том числе по группе) и др. удостоверяющие личность документы заявителя;
- d) справка о составе семьи;

В случае необходимости заявитель может дополнительно представить и иные документы.

Рассмотрение материальной поддержки некоторых категорий социально-уязвимых лиц в рамках реализации социальных программ Примэрии осуществляется, как правило, на основе составленных списков.

**11.** Комиссия рассматривает представленные заявителями акты и документы в сроки, предусмотренные Законом о петициях, и устанавливает получателям формы, размеры и сроки оказания помощи в соответствии с настоящим положением, решениями Городского совета.

**12.** Материальная помощь предоставляется, как правило, один раз в период текущего года, исходя из объема средств, запланированных в местном бюджете. Допускается повторное оказание материальной помощи в период текущего года лицам, материальное положение которых в дальнейшем ухудшилось вследствие новых непредвиденных обстоятельств, а также в ходе реализации целевых программ.

В случае, когда из-за отсутствия средств заявитель не получает материальную помощь в текущем году, предъявленное заявление и документы рассматриваются повторно в следующем бюджетном году.

Рассмотрение заявления об оказании материальной помощи в следующем году возможно, как правило, только после истечения 11 месяцев со дня получения материальной помощи.

**13.** Комиссия распределяет средства для предоставления материальной помощи на основе решений Городского совета.

**14.** Материальная помощь оказывается в денежном выражении или в виде материальных благ, в том числе полученных в виде гуманитарной помощи от отечественных и зарубежных благотворительных организаций.

#### **IV. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**15.** Средства распределяются на основании ежегодных решений Городского совета по утверждению бюджета на следующие цели:

- а) финансирование целевых программ материальной поддержки социально-уязвимых слоев населения города;
- б) для оказания текущей помощи социально-уязвимым лицам, вне рамок целевых программ;
- с) оказание материальной помощи непосредственно получателям в особых случаях.

**16.** Планирование и перечисление средств из местного бюджета осуществляется Примэрией города на основании решений Городского совета, исходя из имеющихся средств.

**17.** Комиссия использует средства, перечисленные из местного бюджета, для оказания материальной помощи социально-уязвимым лицам в соответствии с настоящим Положением и соответствующими решениями Городского совета.

#### **V. МЕСТНАЯ КОМИССИЯ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ НУЖДАЕМОСТИ В ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

**18.** Местная комиссия по установлению нуждаемости в оказании материальной помощи (далее Комиссия) создается на основании распоряжения Примара в количестве 5 -7 человек из состава Примэрии, Городского совета, социальных ассистентов и из представителей гражданского общества.

**19.** Цель деятельности Комиссии состоит в активном и непосредственном участии в установлении реальной нуждаемости заявителей, их семей, которые затронуты бедностью в большей мере, а также в обеспечении достоверности сведений данных для принятия решения об оказании материальной помощи.

**20.** Деятельностью Комиссии управляет председатель – заместитель примара мун. Чадыр-Лунга. Обязанности секретаря Комиссии выполняет социальный ассистент или иное лицо из числа членов Комиссии.

**21.** Члены Комиссии работают на общественных началах и имеют 4-летний мандат.

**22.** Комиссия заседает по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем участвует большинство членов.

Заседания Комиссии протоколируются.

**23.** Основные задачи Комиссии:

- соблюдение законных прав граждан на социальное обеспечение, которое гарантируется национальным законодательством;
- обеспечение достоверности сведений, другой информации предоставляемой заявителями на материальную помощь;
- информирование населения местности о деятельности Комиссии по материальной поддержке малоимущих семей из местного бюджета г. Чадыр-Лунга;
- создание и обновление базы данных о потенциальных получателях материальной помощи из числа социально-уязвимых граждан, проживающих в г. Чадыр-Лунга;

**24.** Обязанности председателя Комиссии:

- планирование, организация и мониторинг деятельности по социальной поддержке населения на местном муниципальном уровне;
- созыв заседаний Комиссии, обеспечение участия всех членов в их работе;
- подписание протоколов заседаний Комиссии;
- обеспечение соблюдения положений настоящего Положения, а также действующего законодательства;

**25. Обязанности секретаря Комиссии:**

- сбор заявлений о материальной помощи и подтверждающих документов, их регистрация в журнале учета;
- созыв членов Комиссии;
- составление протоколов заседаний и их хранение;
- постоянный учет потенциальных получателей материальной помощи из числа социально-уязвимых граждан, проживающих в г. Чадыр-Лунга;

**VI. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ  
ПРАВИЛЬНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЕННЫХ ИЗ  
МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

26. Бухгалтерия Примэрии города ведет учет финансовых и материальных средств, в соответствии с Законом о бухгалтерском учете № 113-XVI от 27 апреля 2007 г. и Инструкцией Министерства финансов о бухгалтерском учете в государственных учреждениях.

27. Комиссия предоставляет ежеквартально документы по распределению финансовых и материальных средств.

28. Бухгалтерия и Комиссия ведут бухгалтерский и статистический учет получателей материальной помощи с указанием категорий и выделенных сумм.

29. Выплата материальной помощи из местного бюджета осуществляется через поставщика платежных услуг, отобранного на конкурсной основе, согласно заключенным договорам.

30. Покрытие расходов, связанных с выплатой материальной помощи через поставщика платежных услуг, осуществляется из средств местного бюджета города.

31. Ревизионная комиссия при Примэрии ежегодно контролирует правильность использования финансовых и материальных средств, в соответствии с действующим законодательством, настоящим положением и с последующим рассмотрением итогов на заседании Городского совета.

Секретарь Совета



Наталия Кристева