



Регламент

«Фонда Поддержки Населения в Переходе к Зелёной Энергии 2024 года»

Глава 1. Общие положения

1.1. В рамках проекта «**Мэры за Экономический Рост**» муниципий Чадыр-Лунга выбрал путь «Зелёной Трансформации» города, внедряя разнообразные меры по использованию возобновляемых источников энергии и повышению энергоэффективности. Данный фонд является одним из инструментов этой трансформации, направленным на прямую поддержку жителей Чадыр-Лунги в их переходе к использованию «зелёных технологий».

Регламент «Фонда Поддержки Населения в Переходе к Зелёной Энергии»ц призван установить общие рамки и процедуру подачи, оценки, отбора, внедрения и мониторинга представляющих общественный интерес проектов, инициированных гражданами в результате их прямого вовлечения в процесс **Зелёной Трансформации Города**.

1.2. Главные задачи Фонда заключаются в следующем:

- a) Содействие переходу к возобновляемым источникам энергии;
- b) Повышение энергоэффективности в домохозяйствах;
- c) Развитие местной зелёной инфраструктуры;
- d) Снижение углеродного следа города;
- e) Продвижение устойчивого городского развития.

1.3. Фонд состоит из двух частей:

Общий Фонд составляет **140 496 лей**, из которых:

- **70 496 лей** направлены на поддержку социально уязвимых категорий населения в применении мер энергоэффективности.
- **70 000 лей** направлены на поддержку жителей города в переходе к использованию «зелёных технологий» и мер энергоэффективности, путём предоставления грантов.

Глава 2. Поддержка социально-уязвимой категории населения.

2.1. Общий бюджет Фонда поддержки социально-уязвимой категории граждан составляет **70 496 лей**;

2.2. Основные действия будут направлены на энергоэффективные технологии и оборудования (теплоизоляция, энергоэффективные окна, LED-освещение и другое);



2.3. Помощь будет предоставлена лицам, входящих в категории социально-уязвимых граждан, утверждённые Решением Муниципального Совета на соответствующий год;

2.4. Преимущество будет предоставляться одиноким пожилым людям и многодетным семьям;

2.5. Будет отобрано до 10 бенефициаров, которые получают финансовую помощь в размере до 7 000 лей каждый для внедрения существенных мер по повышению энергоэффективности. Средства могут быть направлены на замену окон на энергоэффективные или обновление оборудования на более энергоэффективное.

Для граждан из социально уязвимых категорий, которые не вошли в предыдущую группу бенефициаров, будут закуплены LED-лампы на общую сумму до 20 000 лей. Каждая семья из данной категории получит от 4 до 5 ламп исходя из наличия средств.

2.5. Отбор получателей и сумму поддержки будет осуществляться комиссией по отбору исходя из степени уязвимости жителей.

Глава 3. Порядок и график подачи заявок на мини-гранты.

3.1. Общий бюджет на внедрение мини грантов составляет **70 000 лей**;

3.2. Проектные предложения должны относиться к одной из следующих сфер компетенции примэрии мун. Чадыр-Лунга:

- a) Возобновляемые источники энергии (солнечные панели, ветровые установки и другое оборудование);
- b) Энергоэффективные технологии и оборудования (теплоизоляция, энергоэффективные окна, LED-освещение и другое оборудование);
- c) Электротранспорт и инфраструктура для их зарядки;
- d) Умные системы управления энергопотреблением (приобретение умных систем управления энергопотреблением, умных домов и их компонентов);

3.3. Чтобы финансируемые гражданами проекты прошли утверждение, они должны соответствовать следующим критериям:

- a) Не предполагают деятельность в коммерческих и рекламных целях, а также деятельность политического, религиозного либо этнического характера;
- b) Не дублируют проекты, внедряемые примэрией в том же месте и с той же целью, а также не являются несовместимыми с ними;
- c) Соответствуют годовым приоритетам примэрии, перечисленным в п. 3;
- d) Мероприятие имеет согласованный и четко определенный план;



- e) Проектные предложения заполнены связно и логично;
- f) Приоритет будет отдаваться заявкам, которые представляют общественный интерес.

3.4. Заявки на финансирование в рамках данной программы могут выдвигать все проживающие в мун. Чадыр-Лунга граждане старше 18 лет, инициативные группы и юридические лица, которым хочется участвовать в его развитии.

3.5. Размер одного мини-гранта не должен превышать **25 000 лей**.

3.6. Будет профинансировано от **3 мини-грантов**.

3.7. Проекты в рамках конкурса можно будет подавать с 17 по 24 сентября 2024 года.

3.8. Каждый заявитель может сформулировать по одному проектному предложению.

3.9. Закупка материалов и услуг должна быть завершена до 29.09.2024 года. Однако, мероприятия проекта должны быть завершены не позднее 25.10.2024 года.

3.10. Проекты должны быть отправлены на почту primaria.ceadirlunga.invest@gmail.com с подзаголовком «**Фонда Поддержки Населения в Переходе к Зелёной Энергии**». В случае онлайн-подачи проектного предложения, его авторы представят в течение 12 часов, с момента заполнения бланка, Отделу по написанию проектов примэрии физический список с подписями.

Проектные предложения можно подавать в Отдел по написанию проектов примэрии и в распечатанном виде, для этого необходимо заполнить бланк заявки в соответствии с приложением № 1 к настоящему регламенту. Полный пакет заявки должен включать:

- Заявку проекта (Приложение №1);
- Бюджет проекта (Приложение №2);

3.11. До крайнего срока подачи проектов граждане могут обращаться в Отдел по написанию проектов примэрии и получать консультации по аспектам подготовки проектных предложений или по номеру телефона: **+373 79629867 – Фазлы Олег**.

3.12. Контрибуция заявителя не является обязательной, но будет являться преимуществом при отборе. Контрибуцией считается финансовый и материальный вклад бенефициара.

3.13. Финансирование мини-грантов и запланированных действий будет осуществляться непосредственно примэрией муниципия Чадыр-Лунга, путём предоставления ценовых оферт от бенефициаров.



Глава 4. Оценка проектов в рамках конкурса мини-гранта

4.1. Процесс оценки проектов продлится с 25 по 26 сентября 2024 года.

4.2. Оценивать проекты будет Оценочная комиссия, созданная в этих целях на основании распоряжения примара. Состав оценочной комиссии:

- Примар муниципия Чадыр-Лунга;
- Заместитель примара;
- Менеджер проекта;
- Бухгалтер проекта;
- Начальник отдела по привлечению инвестиций;
- Два муниципальных советника.

4.3. На Оценочную комиссию возлагается следующие задачи:

- a) Организовать процесс реализации мини-проектов и проводить мониторинг их осуществления
- b) Проверять предложения с финансовой, технической и нормативной точек зрения;
- c) Оценивать проектные предложения с точки зрения их воздействия, технико-экономического обоснования и соответствия установленным критериям;
- d) Сочетать/Объединять схожие проектные предложения для того, чтобы избежать дублирования/повторения идей.

4.4. Комиссия проанализирует проекты, поданные в ходе процесса партисипативного бюджетирования, и оценит их с учетом следующих критериев:

- a) Соответствие задачам Фонда (п.1.2);
- b) Соответствие установленным критериям (п.3.1);
- c) Предоставлен полный пакет документов не позднее конечной даты.
- d) Чёткое и обоснованное использование бюджетных средств проекта для достижения заявленным целям проекта.

4.5. Комиссия может внести предложения насчет изменения проектов, в том числе относительно изменения названия, места внедрения, либо об их слиянии с другими проектами, но только с согласия автора. В таком случае, комиссия может пригласить инициатора проекта, чтобы выяснить у него дополнительную информацию о предложенном проекте.

4.5.a. В случае, если произойдёт слияние двух или более проектов, комиссия в праве допустить превышение лимита 25 000 лей на один финансируемый проект.

4.6. Если комиссия отклоняет тот или иной проект, то она представит письменное обоснование своего решения заявителю.



4.7. По итогам проведенной оценки будет опубликован Список утвержденных проектов.

4.8. Список утвержденных проектов будет опубликован на веб-странице примэрии не позднее 26 сентября 2024 года.

Глава 5. Мониторинг внедрения проектов

5.1. Мониторинг порядка внедрения проектов примэрией могут осуществлять непосредственно члены комиссии.

5.2. Граждане могут сообщать Отделу по написанию проектов примэрии о недостатках/нарушениях, выявленных в процессе внедрения проектов.

5.3. После завершения работ по внедрению проектов, бенефициары должны предоставить нарративный отчет по образцу грантодателя не позднее 25.10.2024 года