|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REPUBLICA MOLDOVA**  **UTA GĂGĂUZIA   MUNICIPIUL CEADÎR-LUNGA**  **PRIMĂRIA MD-6101**  **strada LENIN, 91** | **РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА**  **АТО ГАГАУЗИЯ**  **МУНИЦИПИЙ ЧАДЫР–ЛУНГА**  **ПРИМЭРИЯ**  **6100, ул. Ленина, 91**  **tel. +(373 291) 2-25-09**  **fax. +(37**3 **291) 2-25-04**  [**www.ceadir-lunga.md**](http://www.ceadir-lunga.md)  **primaria.ceadirlunga@gmail.com** | MOLDOVA RESPUBLİKASI **GAGAUZİYA (GAGAUZ ERİ)**  **AVTONOM-TERİTORİAL BÖLGESİ**  **ÇADIR-LUNGA MUNİȚİPİYASI**  **PRIMARIYA**  **MD-6101, LENİN sokaa, 91** |

**Решение**

**23.06.2022 г. № 7/**

**мун. Чадыр-Лунга**

**О дачи разрешения на проведение строительных работ по ул. А.Руссо,3 кв.1**

Рассмотрев заявление г-ки Патоска С.С., проживающей по ул. А.Руссо,3 кв.1 о даче разрешения на усиление фундамента и расширения площадки балкона с закрытием нижней части, в соответствии с п.b) ч.(1) ст.55 Закона «О Жилье» №75/2015 г, согласно которой запрещаются расширение помещений за счет балконов и лоджий в многоквартирных жилых домах, а также расширение существующих балконов и лоджий, а также руководствуясь пп.b), f) ч.(2) ст.14 Закона РМ «О местном публичном управлении» № 436-XVI от 28.12.2006 г., учитывая заключение специализированной консультативной комиссии советников от 13.06.2022 г.,

Чадыр-Лунгский Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

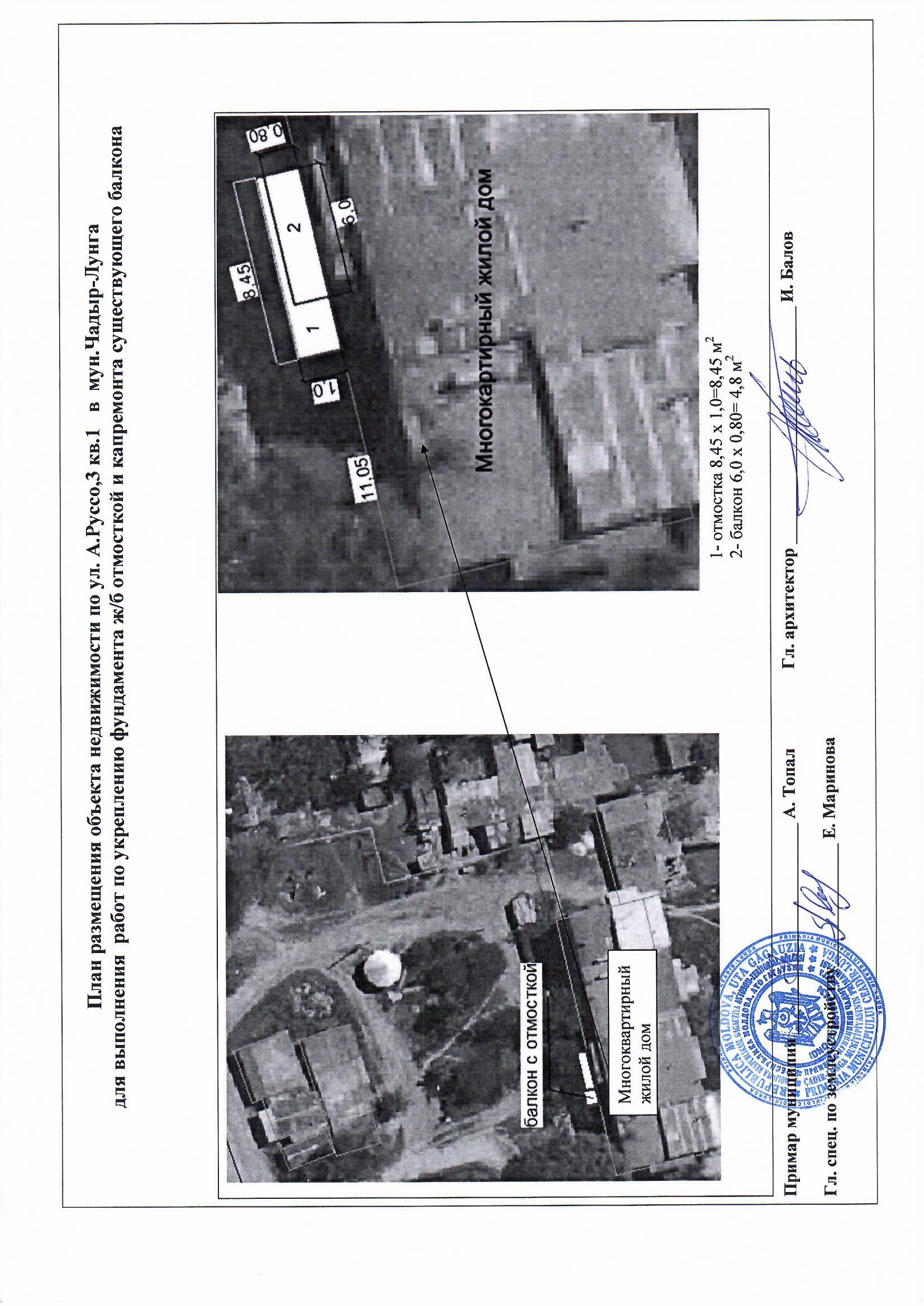
Дать разрешение на проведение ремонтных работ Патоска С.С., проживающей по адресу: мун.Чадыр-Лунга, ул. А.Руссо, 3 кв.1:

1. Провести ремонтные работы существующего балкона без его расширения и заливки бетонной отмостки на уровне своей квартиры согласно схемы (Приложение №1);
2. Перед началом проведения работ обратиться в примэрию для получения разрешения на проведение работ, согласно Приложения №1 Правил благоустройства и санитарного содержания территории города Чадыр-Лунга, утверждённых решением Чадыр-Лунгского Городского Совета №IX/10 от 20.08.2009 г.
3. Главному архитектору Балову И.К. после проверки и выявления соответствия всех необходимых документов и требований в соответствии с процедурой, установленной законодательством, оформить соответствующую документацию.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на примара мун.Чадыр-Лунга А.Топал.
5. Настоящее решение может быть оспорено в порядке административного производства в соответствии с Административным Кодексом РМ в суд Комрат в 30-дневный срок, предусмотренный ст.209 Административного Кодекса РМ.

Председатель Совета Наталья НОВАЧЛЫ

Контрассигнует:

Секретарь Совета Олеся ЧЕБАНОВА



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Проект решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чадыр-Лунгского муниципального Совета составил и завизировал:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.) (должность)

Завизировал

Начальник юридич. службы примэрии и Совета м.Чадыр-Лунга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Берёзов С.

(подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка о несогласии)

Завизировал

Примар мун.Чадыр-Лунга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Топал А.

(подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка о несогласии)

«Согласован со сторонами, интересы которых затрагивает содержание проекта»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка о несогласии)

Заключение консультативной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

Дата заседания комиссии «\_13» \_\_июня 2022г.