## Утверждено

Решением Административного Совета Предприятия IM “Şeremetlik”

Протокол № 4 от 26 июня 2024 г.

**План действий по устранению выявленных нарушений, выявленных в результате тематического финансового инспектирования МП «ȘEREMETLIK».**

1. Направить в судебную инстанцию исковые заявления на арендаторов земельных участков под магазинами, не выплативших арендную плату, что привело к ущербу в сумме 112,5 тысяч леев на дату 31.12.2023 г., и, по возможности, объединить в одно исковое производство. Срок исполнения и направление документов в судебную инстанцию до 5 августа 2024 г., Ответственное лицо: управляющая Савина Раиса;
2. Уведомить письменно (заказным письмом с уведомлением) владельцев незарегистрированных изолированных помещений о необходимости зарегистрировать право собственности на вышеуказанные помещения (магазины) и предоставить им срок на регистрацию - 1 месяц. Срок исполения и направление документов в судебную инстанцию до 31 июля 2024 г. Ответственное лицо: управляющая Савина Раиса;
3. Направить в судебную инстанцию исковые заявления на арендаторов/пользователей земельных участков под магазинами, не выплативших неустойку за несвоевременно оплаченные суммы арендной платы в размере 0,5 % за каждый день просрочки или платы за пользование за период с 01.07.2023 по 31.12.2023 г., которая не была применена согласно п. 5.1 договора найма и ч. (1), ч. (2) ст. 942 Гражданского кодекса РМ № 1107 от 06.06.2002 г., ч. 1 ст. 101. Закона РМ № 1308 от 25-07-1997 о нормативной цене и порядке купли-продажи земли, что составило в сумме 176,7 тысяч леев упущенного дохода. Срок исполения и направление документов в судебную инстанцию до 20 августа 2024 г. Ответственное лицо: управляющая Савина Раиса;
4. Письменно известить, с направлением уведомления, о назначении рабочей втречи с арендаторами/пользователями земельных участков на 26 июля 2024 г., время 15.00 часов в зале заседаний Примэрии Чадыр-Лунга. Срок исполения до 25 июля 2024 г. направить извещение о встрече. Ответственное лицо: управляющая Савина Раиса;
5. Составить отчет и привести доказательства обоснованности расходов руководителя МП “Seremetlik” на топливо в период с 2019-2023 г., в размере 34,8 тысяч леев и направить объяснительную записку в адрес Государственной Финансовой Инспекции. Срок исполения до 25 июля 2024 г. направить документы заказным письмом с уведомлением. Ответственное лицо: управляющая Савина Раиса;
6. Согласно Закона № 229 от 23.09.2010 г. «О государственном внутреннем финансовом контроле» и Приказа Министерства Финансов РМ № 189 от 05.11.2005 г., внедрить систему внутреннего управленческого контроля, согласно Национальным Стандартам Внутреннего Контроля в публичном секторе.
7. Обсудить ситуацию по убыточным направлениям предприятия IM Seremetlik совместно с руководителем и представителями учредителя для определения выхода из сложившейся ситуации и принятие решений по развитию данных направлений. Срок: в течении 2 месяцев провести данное собрание и обсуждение.